

# LUZ MARIA AZUCENA SAAVEDRA

LUZ MARIA AZUCENA SAAVEDRA  
Manzana 27, Lote 32, Zona 11, Planes de Minerva  
Mixco, Guatemala

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE Serie A

Nº 000035

NIT.: 6935977-6

Guatemala,

DIA	MES	AÑO
30	04	2020

CLIENTE: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural NIT: 337851-9

DIRECCION: 12 avenida 11-11 zona 1.

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Delegación de Planificación y Modernización de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de abril del 2020, según Contrato No. 783-2020 Aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 8-2020	Q6,000.00
	<del>Cancelado</del>	
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL		
TOTAL EN LETRAS:	Seis mil Quetzales 00/100	TOTAL Q. 6,000.00

SERVI IMPRESOS ESTRADA NIT: 797296-2 30 Juegos DEL 26 AL 55  
AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2019-1-61-1098048 DE FECHA 04-10-2019 SAT.  
ESTE DOCUMENTO TIENE VIGENCIA HASTA EL 03-10-2021

Original: Cliente  
Duplicado: Contabilidad

Guatemala 30 de abril de 2020  
*Informe No. 4*

*Licenciado*  
*Eleuterio Cahuec Del Valle*  
*Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural*  
*Su Despacho*

Estimado Licenciado Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de labores del periodo correspondiente al mes de febrero del presente año, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 283-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 8-2020. Para el cobro de mis honorarios presento a factura número 000035 serie A.

**Actividades realizadas:**

- Apoyar en seguimiento, revisión y actualización de metas físicas en el SIGES, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la elaboración de Informes mensuales, trimestrales, cuatrimestrales, o cuando sean requeridos (Clasificadores temáticos, matriz de avance del Plan Operativo Anual).
- Apoyar en la elaboración y consolidación de reportes de beneficiarios de las unidades para control interno de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar apoyo en la elaboración de solicitud de resoluciones de la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

**Resultados obtenidos:**

- Se apoyó en el seguimiento, revisión y actualización de metas físicas en SIGES, en coordinación con las unidades que conforman la Dirección del Patrimonio, para la unificación y entrega de las metas físicas a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional vía digital.
- Se brindo apoyo en el seguimiento, revisión, actualización y programación de metas físicas del segundo Cuatrimestre de metas físicas en el SIGES, en

coordinación con las unidades que conforman la Dirección del Patrimonio, para la unificación y entrega de las metas físicas a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional vía digital.

- Se apoyó en la elaboración de informes mensuales de avance físico de los clasificadores temáticos de cada unidad de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y para su unificación y traslado correspondiente.
- Se brindo apoyo en la elaboración y consolidación de reportes de beneficiarios de las unidades para control interno de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindó apoyo en el área de recepción y cubrir temas secretariales, de la Delegación de Planificación, así como dar seguimiento a lo solicitado por otras unidades, o entidades.
- Se brindo apoyó en la creación de plataforma en línea, para el seguimiento y consolidado de la memoria de labores de cada Dirección Técnica de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindo apoyó en la recopilación y el traslado de los reportes de seguimiento del POA 2020 de las unidades que conforman la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Se brindo apoyó en la recopilación y consolidación de datos del POA POM 2021-2025, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindo apoyo en la recopilación de información multimedia de las unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para ser trasladado a la Delegación de Comunicación Social, para uso en redes sociales oficiales.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo.

Atentamente.

  
**Luz María Azucena Saavedra**

Vo.Bo.

  
Msc. Lester Samuel Meléndez García  
Delegado de Planificación y Modernización  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

